



Socialfagligt tilsyn på: SØDISBAKKE

J. nr

udført d. den 03.10.2007 og den 17.10.2007 af: LOSF

Meddelelse om tilsynsbesøget er udsendt den 17. august 2007 – med forslag til dagsorden for dagene.

Efter aftale med forstander Klavs Persson foregår tilsynet over 2 dage. I henhold til vejledningen, er det forstanderen, der planlægger hvordan de enkelte afdelinger/funktioner repræsenteres ved tilsynet.

Deltagere den 03.10.2007:

Viceforstander Flemming Bach

Pædagogiskkonsulent Ann Nedergaard Frederiksen

Afdelingsleder Birgit Andersen – SKRÆNTEN

Projektkoordinator Jeannette Fischer-Nielsen – ENKELTMANDSPROJEKTERNE

Afdelingsleder Jørn Rod Jensen – BAKKEBO

Konsulent Louise Madsen – FAGLIGT KONTOR

Vedr. pkt. 15 i manualen:

So-su. assistent og TR repr. Eva Lyngsø Andersen

Deltagere den 17.10.2007:

Viceforstander Flemming Bach

Pædagogiskkonsulent Dorte Elise From

Afdelingsleder Birthe Lindholt Dahl– HØJBO

Afdelingsleder Gurli Vestfal Pedersen - SKOVBAKKEN

Afdelingsleder Ingrid Agnethe Jensen – FÆLLEDVEJ ST.

I.h.t . vejledningen er tilsynet et dialogbaseret tilsyn. Den samlede tilsynsrapport er udarbejdet på grundlag af dialogen de 2 tilsynsdage. Deltagernes udsagn er sammenfattet i rubrikken ”bemærkninger” !

Sødisbakke fordeler sig på 9 boafdelinger – i alt 117 døgnpladser i henhold til Servicelovens §108 stk. 2

- **Bakkebo** (ældre byggeri med plads til 8 beboere, som har egne værelser med bad, gruppekøkkener og fælles opholdsrum.)
- **Bofællesskabet** (Udslusningsbolig fra Bakkebo, ældre villa i Randers med plads til 5 beboere, som har egne værelser og fælles bad, køkken og opholdsrum)
- **Fuglebo** (en afdeling for 13 beboere på 1. sal i en af Sødisbakkens ældre bygninger. Beboerne har egne værelser, fælles køkken, bad og opholdsrum.)
- **Fælledvej** (en afdeling for 13 beboere i ældre bygninger. Beboerne har egne værelser, fælles bad, køkken og opholdsrum)
- **Udsigten** (en afdeling for 11 beboere i ældre bygninger. Beboerne har egne værelser, fælles bad, køkken og opholdsrum)
- **Højbo** (en afdeling for 16 beboere i nyt byggeri fra 2006. Beboerne har egne lejligheder samt fælles køkken og opholdsrum og 10 beboere i ældre bygninger.)
- **Skovbakken** (en afdeling for 16 beboere med udtalt behov for specialpleje. Beboerne har egne værelser og fælles bad, køkken og toilet.)
- **Skovbo** (en afdeling for 16 beboere, der har egen lejlighed og fælles køkken og opholdsrum fra 2006. Der er fire pladser i ældre bygninger. Fællesrum, køkken, bad og værelser hertil er nyrenoveret i 2006.)
- **Skrænten** (en afdeling for 12 beboere i egne lejligheder og med fælles køkken og opholdsrum fra 2006.)
- **Tårnly** (en afdeling for 5 beboere i egne lejligheder med fælles køkken og opholdsrum nyrenoveret i 2006.)

Derudover indeholder Sødisbakke følgende tilbud:

- Samværs- og aktivitetstilbud fordelt på 4 matrikler i ældre byggeri. Aktivitetstilbuddene råder over 12 grupperum, badefaciliteter og større lokaler, som f.eks. bruges til kreative værksteder.

Derudover er der mulighed for anvendelse af:

- Ridehal og rytterstue
- Sansehus
- Festsal
- Museum

Der er ca. 270 fuldtidsstillinger fordelt på 310 medarbejdere.

Områder og formål	Indhold	Bemærkninger
1. Tilbuddets ydelser	<p>Hvad består kerneydelsen af? Er kerneydelsen beskrevet? Eventuelle ydelser udover kerneydelsen? Er de beskrevet?</p>	<p>Botilbud SØDISBAKKE er et regionsdækkende bo- og dagtilbud jf. Servicelovens § 108 og § 104. Tilbuddet målretter sig mod beboere over 18 år med omfattende psykiske/fysiske handicap – samt domsanbragte. Kerneydelsen er, at sikre beboerne et hverdagsliv, hvor den enkelte beboer får et kvalificeret psykisk - og fysisk tilbud – pædagogisk-, omsorgs- og plejemæssigt. Kerneydelsen defineres ud fra livskvalitet, selvbestemmelse og inddragelse i det omfang den enkelte magter det. Kerneydelserne er på nuværende tidspunkt inddelt i kategorier – i forhold til den enkelte beboers behov. Der arbejdes på en hensigtsmæssig og synlig beskrivelse af kerneydelserne SØDISBAKKE arbejder med at implementere og udvikle den værdibaserede tilgang ”Gentle Teaching” for at sikre det bedst mulige tilbud til beboerne. SØDISBAKKE har ingen ydelser ud over de beskrevne. Men der er mange tanker og planer om evt. udvikling af andre ydelser – se under mål og kvalitetsudvikling.</p>

Områder og	Indhold	Bemærkninger
------------	---------	--------------

formål		
<p>2. Lovgivning Det påses og vurderes om lovgivning på området overholdes.</p>	<p>Hvordan håndterer tilbuddet: -personfølsomme oplysninger? -regler om værgemål mv.?</p> <p>Hvilke initiativer tager tilbuddet i relation til brugernes retssikkerhed, i forhold til det kommunale myndighedsområde?</p> <p>* Herunder, at reglerne vedr. indstilling, visitation, handleplaner og magtanvendelse (delvis) nu er en kommunal kompetence. Beboerne inddrages i alle kontakter m.v. til kommunen, såfremt det er muligt. Ellers repræsenteres de af værger/pårørende og der indhentes samtykke.</p>	<p>Vedr. Retssikkerhedsreglerne – tavshedspligt, aktindsigt, partshøring, klager og klagevejledninger, notatpligt, behandling – og videregivelse af persondata, samtykke m.v.:</p> <p>Det er en del af kulturen, at der er opmærksomhed på området. Medarbejderne er gode til at stille spørgsmål. I tvivlsspørgsmål rettes henvendelse til de pædagogiske konsulenter eller andre videnspersoner. Der planlægges løbende undervisning i forhold til behov og nye tiltag. Ved behov – i konkrete situationer – underviser de pædagogiske konsulenter. Medarbejderne er også gode til selv at søge nødvendige oplysninger. Det overvejes løbende, om der er behov for undervisning fra konsulent og jurist i SPECIALSEKTOREN eller andre. SØDISBAKKE har ikke et elektronisk journalsystem, som ”låser” for oplysninger. Der er ønske om, at SPECIALSEKTOREN inddrages i denne problemstilling</p> <p>Vedr. Værgemål: Alle er bekendte med reglerne og er opmærksomme på behovet. Der arbejdes med implementeringen af et nyt handleplanskoncept (se senere) – og heri indgår vurdering af behov for værgemål. Ligeledes er der opmærksomhed på den ændrede myndighedsfordeling i forbindelse med strukturreformen.</p> <p>*</p>
Områder og	Indhold	Bemærkninger

formål		
<p>3. Individuelle valgfri ydelser: Det påses om ordningen praktiseres efter gældende regler og retningslinjer.</p>	<p>Er der udarbejdet relevant informationsmateriale som beskriver indhold og pris på valgfri ydelser?</p> <p>Hvordan bliver brugerne bekendt med valgfrie ydelser?</p>	<p>SØDISBAKKE afventer de nye retningslinjer fra Regionen vedr. individuelle valgfrie ydelser.</p> <p>P.t. anvendes en kombination af de gamle regler fra Nordjyllands - og Århus Amter. Såvel medarbejdere som beboere er bekendte med, at der er regler for området. Beboerne betaler for individuelle ydelser.</p>
<p>4. Værdigrundlag Det påses og vurderes om det enkelte tilbud lever op til tilbuddets værdigrundlag og at det udmønter sig i praksis på det enkelte tilbud.</p>	<p>Hvordan har tilbuddet arbejdet med at implementere værdigrundlaget og hvordan viser det sig i praksis?</p>	<p>Værdigrundlag er skriftligt beskrevet og er udarbejdet før overgang til Region Nord. Værdigrundlaget skal revideres. Processen og beskrivelsen skal ske i.h.t. "Gentle Teaching" - bl.a. for at give medarbejderne "ejerskab" af værdierne, så de afspejles og omsættes i det daglige arbejde.</p>
<p>5. Tilbuddets bruger- og pårørende inddragelse: Det påses om de beslutninger der er truffet om bruger- og pårørende inddragelse overholdes og efterleves.</p>	<p>Hvordan inddrages bruger- og pårørende i det tilbud brugeren er visiteret til?</p>	<p>Regionens politik for området anvendes. Der er ikke udarbejdet en politik specielt for SØDISBAKKE.</p> <p>Der arbejdes på at oprette de første brugerråd i efteråret 2007.</p> <p>I de afdelinger, hvor det ikke er muligt at oprette brugerråd p.gr.a. beboernes ressourcer, oprettes pårørenderåd.</p> <p>Generelt inddrages brugerne i alle de beslutninger, som det overhovedet er muligt. Inddragelse, medbestemmelse og relevant information tilpasses den enkelte beboers ressourcer.</p> <p>Alle afdelinger afholder beboermøder. Emnerne relaterer sig til dagligdagen m.v. Medarbejderne/kontaktpersonen "aflæser" og vurderer behov og ønsker for de beboere, som</p>

		<p>ikke selv er i stand til at formulere dem. Der er opmærksomhed på at udvikle metoderne til beboerinddragelse. De pårørende inddrages på forskellige niveauer – afhængig af beboernes ønsker og ressourcer. Der er opmærksomhed på at udvikle samarbejdet med de pårørende. ”Gentle Teaching” er også referenceramme for dette udviklingsarbejde. Af eksempler på, hvad brugerne ikke normalt inddrages i, er ansættelse af medarbejdere og valg af kontaktperson. Vedr. valget af kontaktperson, anses det for en pædagogisk vurdering. Men beboeren har mulighed for at have en vis indflydelse på valget. Kontaktpersonen kan ”udskiftes”, hvis både de faglige og personlige begrundelser taler herfor. Generelt vurderes det, at det er hensigtsmæssigt at skifte kontaktperson en gang i mellem – bl.a. for at sikre en fortsat objektiv og faglig indsats.</p>
--	--	---

Områder og formål	Indhold	Bemærkninger
<p>6. Samarbejde med værger, pårørende og andre relevante aktører: Tilbuddets evne til at samarbejde med og inddrage relevante aktører og pårørende med henblik på at kunne give et kvalificeret tilbud til brugerne.</p>	<p>Hvordan er tilbuddets praksis i relation til samarbejde med de for brugerne af tilbuddet relevante samarbejdspartere:</p> <ul style="list-style-type: none"> -læger -sygehus -tandlæger -kommunal sagsbehandler -undervisningstilbud -værger med flere <p>* Ligeledes er der et neurologisk tilsyn med alle beboerne 1 x årlig eller ved behov. Samarbejdet fungerer godt.</p> <p>Sygehusafdeling: Beboerne bliver nu hovedsagligt indlagt på Hobro Sygehus. Samarbejdet fungerer godt.</p> <p>Andre eksterne samarbejdspartner: Samarbejdet fungerer godt – ingen bemærkninger hertil.</p>	<p>Handlekommunen: Der er etableret et virkeligt godt samarbejde med kommunen. Samarbejdet er præget af et højt informationsniveau, høj grad af relevant faglighed, god sparring, klare aftaler om opgaverne, hurtig sagsbehandling og forståelse for området. I henhold til Regionens kvalitetskrav udarbejder SØDISBAKKE pædagogiske handleplaner vedr. tilbud, ydelse m.v. Kommunen tilstræber at deltage i alle handleplansmøder. SØDISBAKKE formoder, at kommunen ved samme lejlighed fører de individuelle tilsyn – men det tydeliggøres ikke!</p> <p>Værger: Samarbejdet med værgerne anses for at være meget ”personafhængigt”. Der tilstræbes et godt, gensidigt samarbejde med alle værger. Men enkelte gange vurderes det, at værgerne ikke varetager opgaven forsvarligt. Statsamtet anmodes så om at vurdere beskikkelse af anden værge.</p> <p>Læger: SØDISBAKKE har ansat en sygeplejerske og en lægesekretær til at tage sig af al kontakt og samarbejde med bl.a. de praktiserende læger. Ingen bemærkninger hertil. Det er en stor fordel, at de praktiserende læger i Mariager efterhånden kender mange af beboerne. SØDISBAKKE har psykiatrisk tilsyn til beboerne hv. 3 – 4 uge eller efter behov. *</p>

Områder og formål	Indhold	Bemærkninger
<p>7. Handleplaner og andet relevant dokumentations materiale: Det påses at tilbuddets handleplaner efterleves og om der er sammenhæng mellem de i handleplanerne beskrevne mål og delmål og den faktiske indsats. Samtidige påses, om der er sket dokumentation for de ydelser der leveres.</p>	<p>Hvordan arbejdes der med individuelle handleplaner eller behandlingsplaner?</p> <p>Hvor ofte justeres planerne?</p> <p>Hvor ofte afholdes der og hvordan tilrettelægges handleplansmøder mellem kommune, bruger og tilbud.?</p>	<p>Der er ikke indhentet udvalgte handleplaner til vurdering i forbindelse med tilsynet.</p> <p>Der er udarbejdet individuelle handleplaner for ALLE beboerne på SØDISBAKKE.</p> <p>Alle beboere inddrages i udarbejdelse af handleplan – afhængig af den enkeltes ressourcer.</p> <p>Det fremgår bl.a. om beboere har en anden vurdering af sit behov end kontaktpersonen.</p> <p>På nuværende tidspunkt er handleplanernes kvalitet forskellig – afhængig af hvor i udviklingsprocessen den enkelte afdeling er.</p> <p>Handleplanen justeres efter behov – i nogle afdelinger, som en nødvendig del af udførelsen af det daglige arbejde – og justeres derfor meget ofte.</p> <p>Handleplansmøder afholdes efter behov – og min. 1 x årlig i.h.t. kvalitetskravene i Regionen.</p> <p>Der er udarbejdet plan for implementering af handleplanskonceptet.</p> <p>Der har været afholdt temadage med undervisning i konceptet. I denne forbindelse har der været deltagelse fra alle afdelinger.</p> <p>Tilgangen til handleplansarbejdet er ”Gentle Teaching”.</p> <p>Der arbejdes løbende med vurdering af mulige andre metoder. Eksempelvist vil de pædagogiske konsulenter kontakte Udviklingscentret i Region Midt v/Knud Ramian for at høre mere om metoder i forhold til handleplaner.</p> <p>Målet er, at handleplanen bliver et dagligt, anvendeligt arbejdsredskab og at beboeren har</p>

		"ejerskab" til handleplanen - og at den synliggør formål, ydelser, handlinger, målsætning og evaluering.
--	--	--

Områder og formål	Indhold	Bemærkninger
-------------------	---------	--------------

<p>8. Målgrupper: Det påses, om den målgruppe der anvender tilbuddet svarer til tilbuddets målgruppebeskrivelse.</p>	<p>Hvordan er tilbuddet i forbindelse med matchning opmærksom på, om de visiterede borgere svarer til tilbuddets målgruppebeskrivelse?</p>	<p>Målgruppen for SØDISBAKKE er beskrevet. Der er stor opmærksomhed på, at det er personer indenfor den beskrevne målgruppe, der får tilbud. Matchning foretages af konsulenten fra FAGLIGT KONTOR – i tæt samarbejde med SØDISBAKKE. I forbindelse med matchning indhentes der ofte nødvendige supplerende oplysninger for at vurdere behov for indsats m.v. Der er gennem de seneste år sket en ændring i målgruppen. Nu visiterer kommunerne kun beboere med stor kompleksitet i problemstillingerne, med behov for en særlig specialiseret indsats. F. eks. autister med udad reagerende adfærd og behandlingsdomme. Endvidere efterspørges jævnligt tilbud til personer, som tilhører en ”gråzone” målgruppe. F.eks. hjerneskade plus dårlig begavelse plus sindssygdom. En anden ændring i målgruppen er, at kommunerne nu selv giver tilbud til de meget plejekrævende. Og endnu en ændringstendens er, at kommunerne også selv giver tilbud til de ”ukomplicerede dårligt begavede” – ex. mongoler. Til denne målgruppe efterspørges der kun Regionale tilbud, når der kommer ”tillægsdiagnoser” som f.eks. demens eller terminalforløb.</p>
--	--	--

Områder og	Indhold	Bemærkninger
------------	---------	--------------

formål		
<p>9. Politikker, hus regler samt andet relevant informationsmateriale for brugerne: Det påses om der er udarbejdet politikker i forhold til brugernes ophold og om der har været brugerinddragelse i forbindelse med udarbejdelsen.</p>	<p>Har tilbuddet udarbejdet politikker om eksempelvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> -rygning? -alkohol? -stofmisbrug? -kost? -husdyr mv. ? <p>Er politikkerne udarbejdet i samarbejde med brugere og pårørende?</p> <p>Hvordan efterleves de vedtagne politikker i dagligdagen?</p> <p>Findes der i øvrigt på tilbuddet relevant informationsmateriale om eksempelvis aktivitets og undervisningstilbud?</p>	<p>Regionens politikker følges.</p> <p>I de afdelinger, hvor det er relevant, drøftes de enkelte politikker specifikt.</p> <p>Alkohol- og stof forbrug/misbrug giver jævnligt problemer.</p> <p>Problemstillingen afklares med den enkelte beboer og indsatsen i fht. at mindske, eller undgå misbruget beskrives i den individuelle handleplan.</p>

Områder og formål	Indhold	Bemærkninger
-------------------	---------	--------------

<p>10. Klager: Det påses at brugerne er informeret om og har viden om deres klageadgang og rettigheder i det daglige. Der udarbejdes en opgørelse over antallet af klager og det påses at sektorens retningslinjer for behandling af klagesager er overholdt.</p>	<p>Antal klager Klagernes art</p> <p>Hvordan gives der relevant information til brugere og pårørende om klageadgang og rettigheder?</p> <p>Hvordan håndteres klagesagerne?</p>	<p>I 2007 har der været en klagesag. Klagesagen er behandlet i samarbejde med jurist og konsulent i SPECIALSEKTOREN. SØDISBAKKE er bekendte med og opmærksomme på regler og procedurer. Beboere, pårørende og værger informeres generelt om klagemulighederne – og der informeres endvidere i konkrete, relevante situationer.</p>
<p>11. Medicinadministration: Det påses om tilbuddet efterlever sundhedsstyrelsens vejledning om medicinadministration.</p>	<p>Er der jf. vejledningen udarbejdet instrukser for medicinadministration og håndtering?</p> <p>Hvordan efterleves instrukserne?</p>	<p>Sygeplejersken på SØDISBAKKE har bl.a. ansvar for ”medicinområdet”. I samarbejde med de praktiserende læger er der udarbejdet en instruks. Alle medarbejdere er på et 2 dages ”medicinkursus” som led i introduktionsforløb. Der sker desuden en individuel oplæring i de enkelte afdelinger. Næsten al medicin er nu i dosispakninger – men også her, er der opmærksomhed på evt. fejl. Fejlmedicineringer indberettes i.h.t. regler og procedurer.</p>
<p>12. Magtanvendelse: Det påses at regler om magtanvendelse</p>	<p>Er lovgivningen for området overholdt og sker der indberetninger i forbindelse med</p>	<p>Der er stor forskel på antal indberetninger vedr. magtanvendelse fra de enkelte</p>

<p>overholdes</p>	<p>magtanvendelse?</p> <p>Antallet af indberetninger:</p> <p>Hvordan arbejder tilbuddet med henblik på at minimere magtanvendelse?</p> <p>*</p> <p>Det aftales, at de enkelte tvivlssituationer beskrives og drøftes med konsulent og jurist fra SPECIALSEKTOR.</p> <p>Endvidere bliver det nævnt, at pårørende ofte ønsker en mere indgribende magtanvendelse end loven tillader</p> <p>De synes ikke loven giver mulighed for at der ”passes godt nok på” beboeren.</p> <p>Der er opmærksomhed på relevant information m.v.</p>	<p>afdelinger.</p> <p>Nogle afdelinger har ingen og andre har en del.</p> <p>(Konkret opgørelse fremgår i FICS)</p> <p>Alle magtanvendelser indberettes.</p> <p>Processen med kvalificering af indberetninger fortsættes.</p> <p>Den generelle holdning er, at det er en vigtig del af arbejdet at få magtanvendelse beskrevet og synliggjort.</p> <p>Enkelte afdelinger oplever det som meget tidskrævende og vil gerne drøfte indberetningformen med konsulent fra FAGLIGT KONTOR.</p> <p>I alle afdelinger er der en høj grad af opmærksomhed på området – både kendskabet til reglerne og udviklingen af området.</p> <p>Magtanvendelse er et fast punkt på personalemøder.</p> <p>De pædagogiske konsulenter har udarbejdet en vejledning og underviser efter behov.</p> <p>Endvidere rådgiver de i konkrete situationer.</p> <p>REGIONENS initiativ med undervisning på magtanvendelseområdet fremhæves som godt</p> <p>Der er ønske om, at REGIONEN også fremover bidrager med fokus på området.</p> <p>Konsulenter og jurist fra SPECIALSEKTOR inddrages ved behov.</p> <p>Der foregår fortsat en implementering af de nye regler vedr. indberetning af magt – Kommune/Region.</p> <p>Der er aktuelle problemstillinger vedr. fortolkning af magtanvendelsesreglerne – dørforsinker, vindueslåse m.v. *</p>
<p>Områder og</p>	<p>Indhold</p>	<p>Bemærkninger</p>

formål		
<p>13. Mål og kvalitetsudvikling: At påse, at der bliver udarbejdet målbeskrivelser og at der sker en kvalitetsudvikling</p>	<p>Hvordan udarbejdes der målformuleringer for tilbuddet, og er denne plan i overensstemmelse med formålet for tilbuddet og målgruppens behov? – og hvordan følges der op på denne?</p> <p>Hvordan gennemføres der kvalitetsudvikling på institutionen?</p> <p>Gennemføres, rapporteres og resultatvurderes kvalitetsudviklingstiltag</p>	<p>Der arbejdes med udvikling af mål og kvalitetsformuleringer.</p> <p>Målformuleringerne tager udgangspunkt i den enkelte afdeling – målgruppen og fagligheden - netop for at sikre, at medarbejderne ”har ejerskab” og tænker det ind i det daglige arbejde.</p> <p>I tråd med den overordnede udviklingsplan, arbejdes der på samme vis med kvalitetsudvikling.</p> <p>Alle afdelinger er involveret på forskellige niveauer – afhængig af behovet.</p> <p>Der er tale om en årelang proces med henblik på at kvalitetssikre indsatsen bedst muligt.</p> <p>Der afholdes bl.a. temadage med såvel interne som eksterne undervisere.</p> <p>Den fælles tilgang/metode er ”Gentle Teaching” – en anerkendende tilgang i forhold til såvel beboere, medarbejdere som ledelse.</p> <p>Bl.a. kommer John McGee fra Canada 1 dag i efteråret 2007 og underviser og demonstrerer den pædagogiske filosofi Gentle Teaching.</p> <p>Samtidigt arbejdes med implementering af den pædagogiske metode – AI (<u>Appreciative Inquiry</u> - anerkendende, undrende nysgerrighed.)</p> <p>For at sikre og styrke at metoden anvendes i dagligdagen arbejder flere afdelinger med ”synlige punkter/spørgsmål”.</p> <p>Lige nu foregår der en evaluering af det tidligere efteruddannelsesforløb på Sødisbakke.</p> <p>Den viser, at medarbejderne har rigtig megen lyst og engagement til faglig udvikling.</p> <p>For medarbejderne virker de nye</p>

		<p>udviklingstiltag ikke ubekendte. Der genkendes mange elementer fra "det humanistiske livssyn" og andre kendte pædagogiske metoder.</p> <p>Sødisbakke deltager i flere af JYFE's netværksgrupper.</p> <p>I forhold til de enkelte beboere foregår der megen kvalitetsudvikling af indsats m.v.</p> <p>Der er udarbejdet individuelle udviklingsbeskrivelser med anvendelse af psykologiske tests, der viser den enkelte beboers udviklingsalder/trin.</p> <p>Der er øget fokus på, at alle udviklingstiltag tilpasses, beskrives og dokumenteres.</p> <p>Udviklingen opleves nu som anvendelig og brugbar i dagligdagen.</p> <p>De pædagogiske konsulenter understøtter denne proces.</p>
--	--	---

Område og formål	Indhold	Bemærkninger
------------------	---------	--------------

<p>14. Samarbejdet med forvaltningen. Fastholde et godt samarbejde mellem institution og forvaltning</p>	<p>Hvilke samarbejdsrelationer fungerer godt/mindre godt?</p> <p>Er der aktuelle ønsker om ændringer i det nuværende samarbejde?</p>	<p>SØDISBAKKE oplever, at der er etableret et rigtig godt samarbejde med SPECIALSEKTOREN. SØDISBAKKE opfatter det meget positivt med interessen for at besøge institutionen – og at der er vist en stor lyst, til at samarbejde. SØDISBAKKE glæder sig over nu at være en del af Region Nordjylland – og til at få et nærmere personkendskab til hele SPECIALSEKTOREN. Der er ingen aktuelle ønsker til ændringer i samarbejdet. Det er godt og relevant at ALT nu skal beskrives og dokumenteres. – men at det selvsagt er meget tidskrævende!</p>
Områder og formål	Indhold	Bemærkninger

<p>Pkt. 15. Personalerelaterede faktorer der kan have indflydelse på tilbuddets faglige udvikling og kvalitet:</p> <p>Der foretages en helhedsvurdering med baggrund i nedenstående punkter med henblik på en vurdering af, hvorvidt de er understøttende for kvaliteten i ydelsen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Politikker for personalet - Personalesammensætning, normering - Arbejdstids- og ferie tilrettelæggelse - Uddannelsesstrategi og politik, herunder efteruddannelse, supervision m.v. - Kvalitetsarbejde og dokumentation - Mødevirksomhed - Sygefravær 	<p>1.</p> <p>Der er udarbejdet en sygefraværspolitik – og den efterleves.</p> <p>I forhold til tidligere kan tillidsrepræsentanter og medarbejdere nu komme og spørge ledelsen om ”de nu husker at efterleve den”.</p> <p>Nu opleves sygefraværspolitikken som en retlighed og ikke en kontrol!</p> <p>Sygefraværet er under gennemsnittet i.f.t. lignende institutioner.</p> <p>Hermed afspejles en indsats for godt arbejdsmiljø. Men der forekommer selvfølgelig længerevarende, alvorlige sygdomsforløb.</p> <p>SØDISBAKKE er i gang med at udarbejde en ”efteruddannelsespolitik” – for at sikre de overordnede målsætninger, værdier og udvikling.</p> <p>Der foreligger endnu ikke en konkret beskrivelse.</p> <p>Ligeledes er en ”politik for supervision, faglig refleksion m.v. under udarbejdelse.</p> <p>Den tværfaglige personalesammensætning er relevant. Der er opmærksomhed på, at indsatsen fremover vil kræve andre – såvel faglige, som personlige kompetencer – og en vis modenhed.</p> <p>Som nævnt tidligere, er det en anden målgruppe, som kommunerne nu efterspørger tilbud til. Målgruppen kræver en hel anden indsats – ofte en ”individuel særforanstaltning”</p> <p>De medarbejdere, som ER ansat på</p> <p>Se næste side.....</p> <p>1. fortsat.....</p> <p>SØDISBAKKE skal tilbydes relevant</p>	<p>2.</p> <p>tilbud om faglig sparring eller supervision. Lige nu er der fokus på udvikling af handleplansarbejdet og den pædagogiske tilgang ”Gentle Teaching”.</p> <p>Der er mulighed for såvel interne som eksterne kurser m.v. - SØDISBAKKE har mange medarbejdere, så der er gode muligheder for selv at arrangere kurser m.v. med relevante eksterne undervisere – hvilket på mange måder er en stor fordel.</p> <p>Planlægningen af supervision, refleksion m.v. er under udarbejdelse.</p> <p>I forhold til nye tiltag skal der sikres en relevant faglig kvalificering.</p> <p>Området bliver konkret defineret – hvilke problemstillinger skal der arbejdes med? Hvilken metode og hvem skal varetage opgaven?</p> <p>Hver afdeling afholder hhv. personalemøder og gruppemøder 1 x pr. md.</p> <p>Et fast punkt på personalemøderne er ”etik i hverdagen”, magtanvendelse og voldsforebyggelse. Formålet er at sikre konstant fokus på udvikling af områderne.</p> <p>Der udarbejdes dagsordner og referater – ledelsen får kopi af referater.</p> <p>Ledelse og afd. ledelse mødes 1 x ugentlig.</p> <p>MED udvalget er velfungerende. Men det er en proces at finde arbejdsformen i.f.t. ny struktur og nye medlemmer.</p> <p>Den interne organisering af arbejdsmiljøområdet på SØDISBAKKE sikrer en</p> <p>Se næste side.....</p> <p>2. fortsat....</p> <p>øjeblikkelig indsats og handling – f.eks. i</p>
--	---	--

	<p>kompetenceudvikling – frem for mange nyansættelser (som alligevel skal ”oplæres”!) Der er tanker om forskellige nye tilbud – sikre pladser, hospice for den særlige målgruppe m.v. Normeringen anses for mere passende end tidligere og realistisk i forhold til budgettet. Men der er afdelinger, som fortsat har en for lav normering i.f.t. målgruppen. Mange beboere får øgede behov med alderen. Der kommer flere problemstillinger til – psykiske symptomer, demens, behov for pleje, terminalforløb m.v. En bedre normering ville bevirke, at anvendelse af vikarer kunne mindskes – og dermed kvalificere tilbuddet. Arbejdstid og ferier tilrettelægges, så det er tilpasset beboernes behov – og bedst muligt i forhold til medarbejdernes ønsker. Medarbejderne udviser stor fleksibilitet. F.eks. er der altid erfarne medarbejdere i vagt med vikarer. Fra ledelsens side er der stor opbakning og forventning om at medarbejderne efteruddanner/opkvalificerer sig. Og mange medarbejdere ønsker dette. I samarbejde med Peter Sabro Seminariet har der været afholdt et 3 årigt efteruddannelsesforløb og et tilsvarende opkvalificeringskursus for medhjælpere - i samarbejde med AMU Nordjylland. Der arbejdes på at alle afdelinger får fastlagte Fortsættes 2.</p>	<p>akutte situationer. SØDISBAKKE har ansat en arbejdsmiljøkoordinator som varetager hele dette fagområde. Der er opmærksomhed på samarbejde med Sektorsikkerhedsleder. Det konkrete behov, som SØDISBAKKE har på sikkerheds- og arbejdsmiljø området skal indarbejdes i den nye MED struktur. Arbejdsskader indberettes i.h.t. beskrevet procedure. Der er endvidere udarbejdet en intern procedure for at sikre forebyggelse, arbejdsstillinger m.v. Der afholdes MUS min. hvert 2 år og ved behov. Processen er beskrevet. Også på dette område oplever medarbejderne nu en ændring fra ”kontrol” til ”rettighed” – en fremadrettet proces med en høj grad af indflydelse på indhold. Alle APV’er er udarbejdet og der er udarbejdet en overordnet handleplan for området. Proceduren er, at den enkelte sikkerhedsrepræsentant afleverer APV’er m.v. til sikkerhedskoordinatoren – som så er kontakttled til Regionens sikkerhedsleder. Der er ønske om afklaring af procedurer og roller.</p>
--	---	--

Områder og	Indhold	Bemærkninger
------------	---------	--------------

formål		
<p>16. Helhedsvurdering af tilbuddet: Det vurderes om tilbuddet er organiseret og tilrettelagt så brugerens sociale rettigheder kan tilgodeses.</p>	<p>Hvordan tilgodeses brugerens sociale rettigheder herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - retten til at træffe beslutninger om eget liv? - retten til at sted at bo? - retten til at komme omkring og i kontakt med andre? - retten til at have et arbejde/en aktivitet i hverdagen? - retten til få undervisning og uddannelse? - retten til at dyrke interesser? - retten til at få råd og vejledning? - retten til at modtage behandling? - retten til at have en økonomi? 	<p>Alle medarbejdere er bekendte med de sociale rettigheder og er opmærksomme på dem. Indsatsen er helhedsorienteret og dokumenteres bl.a. i handleplanerne (koncept er under udarbejdelse)</p>

Områder og	Indhold	Bemærkninger
------------	---------	--------------

formål		
<p>Sammendrag/konklusion:</p>	<p>Medarbejdere og ledere deltog positivt og engageret i tilsynet.</p> <p>Der var klarhed over målgruppe og indsats.</p> <p>Virkelig flotte udviklingstanker og konkrete bekræftede udviklingsplaner for en lang række områder – bl.a. handleplaner, beskrivelse af indsats, kvalificering af pædagogiske metoder, magtanvendelse og øvrig faglige kvalificeringer.</p> <p>Engageret og positiv holdning til udvikling og omstilling.</p> <p>Der er udarbejdet handleplaner for samtlige beboere – og der arbejdes nu med planlagt implementering af nyt handleplanskoncept.</p> <p>Der sker beboer og pårørende inddragelse – og der er opmærksomhed på at metodeudvikle.</p> <p>Der er etableret et godt samarbejde med bl.a. kommunen(rne).</p> <p>*Opmærksomhedsområder fortsat..... eller mindske magtanvendelse, kvalificering af indberetninger, indarbejdelse af sagsgange, opmærksomhed på behov for undervisning/konsulentbistand.</p> <p>Opmærksom på mulighederne i projekt ”Etik, dialog og åbne miljøer”.</p>	<p>OPMÆRKSOMHEDSOMRÅDER: Udarbejde beskrivelser af ydelser, så de er anvendelige i.f.t. matchning – og ”synlige” Kommunerne m.v.</p> <p>Vurdere om kategorisering af ydelser i.f.t. den enkelte beboer er hensigtsmæssig – bl.a. i.f.t. den samlede indsats i en afdeling.</p> <p>Fortsat fokus på behovet og implementering af relevant lovstof (retssikkerhed, værgemål m.v.) –og evt. behov for undervisning fra konsulent og jurist fra Regionens kontor.</p> <p>Indførelse af elektronisk journalsystem.</p> <p>Sikre, at individuelle valgfrie ydelser er i overensstemmelse med Regionens.(UDARBEJDELSE AF REGLERNE AFVENTES)</p> <p>Udarbejde og implementere nyt værdigrundlag for SØDISBAKKE i.h.t. Specialsektorens værdigrundlag.</p> <p>Fortsat metodeudvikling af bruger- og pårørendeinddragelse og oprettelse af brugerråd/pårørenderåd.</p> <p>Fortsat erfaringsopsamling vedr. ændringstendenser i målgruppen og tilpasning af tilbud.</p> <p>Fokus på alkohol- og stofproblematikken</p> <p>Konstant fokus på magtanvendelsesområdet: At alle har et a’jourført kendskab til lovgivningen, relevant rådgivning og supervision, udviklingstiltag m.h.p at undgå *</p>
